

UMOWA NR DB/BI/...../2026

zawarta dniu 2026 r. pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa z siedzibą przy pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr przez,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,

zwani dalej łącznie „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa *chemii gospodarczej/papieru toaletowego i ręczników papierowych*¹, zwanych dalej „**produktami**” na potrzeby szkół i placówek oświatowych Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy, zwanych dalej „**jednostkami**”, w asortymencie zgodnym z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykaz zawierający adresy oraz dane kontaktowe szkół i placówek oświatowych objętych umową stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Produkty objęte dostawą muszą:
 - 1) być dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym posiadać wszelkie przewidziane prawem atesty lub innego rodzaju dokumenty świadczące o kontroli jakości;
 - 3) być nowe, posiadać oryginalne fabryczne opakowania, nazwę producenta oraz opis produktu w języku polskim, w tym ewentualne ostrzeżenia o zagrożeniach, toksyczności, postępowaniu w razie kontaktu ze skórą, itp.;
 - 4) być wolne od wad fizycznych i prawnych;
 - 5) posiadać termin przydatności nie krótszy niż 6 miesięcy od daty każdej dostawy – tj. zawierać wyraźną informację o terminie ważności produktu (zarówno zamkniętego i otwartego w związku z użyciem), przy czym - jeśli termin ważności produktu zamkniętego wskazany jest na produkcie poprzez konkretną datę – produkt musi być ważny przez okres co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy, a w przypadku braku wyraźnej informacji o terminie ważności produktu na samym produkcie, Wykonawcę obciąża wskazanie terminu ważności dostarczanego produktu wraz z dostawą (zarówno w odniesieniu do produktu zamkniętego i

¹ w zależności czy oferta Wykonawcy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w jednej lub w dwóch częściach zamówienia, zastosowany zostanie odpowiedni zapis

- otwartego w związku z użyciem), przy czym produkt zamknięty musi być ważny przez okres co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy;
- 6) być zgodne ze szczegółowym opisem zawartym w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca z obiektywnych względów nie będzie w stanie dostarczyć produktu wskazanego przez niego w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, co uzasadni i poprze dowodami, może zaproponować równoważny produkt o parametrach nie gorszych niż produkt wskazany w formularzu cenowym za cenę określoną w formularzu cenowym dla produktu zastępowanego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezaakceptowania proponowanego produktu zamiennego oraz realizacji dostaw produktu wskazanego w formularzu cenowym.

§ 2

Warunki dostawy i odbioru

1. Dostawa produktów objętych umową odbywać się będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem każdej z jednostek na podstawie zlecenia przesyłanego Wykonawcy drogą mailową na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 3. Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. Każda z jednostek uprawniona jest do złożenia zlecenia, o którym mowa w ust. 1 **nie częściej niż 7 razy** w okresie trwania umowy.
3. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1, określa szczegółowo rodzaj oraz ilość produktów.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty objęte zleceniami składanymi przez jednostki w terminie **5 dni roboczych** od dnia złożenia zlecenia.
5. Dostawy będą dokonywane w dniach roboczych w godzinach 8:00 – 15:00.
6. Zlecenie złożone po godzinie 14:00 uważane jest za złożone następnego dnia roboczego.
7. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty objęte zleceniem na adres właściwej jednostki, zgodnie z wykazem, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
9. Dostawa obejmuje transport, wyładunek oraz wniesienie produktów objętych zamówieniem do siedziby właściwej jednostki, do miejsca wskazanego przez jej pracownika.
10. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia produktów objętych dostawą przed uszkodzeniami i zanieczyszczeniami, mogącymi powstać podczas ich transportu, wyładunku oraz wniesienia produktów objętych zamówieniem.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonych produktów, w tym w szczególności za wady powstałe w czasie transportu takie jak uszkodzenia i zanieczyszczenia.
12. Odbiór dostarczonych produktów polegać będzie na sprawdzeniu przez pracownika jednostki:
 - 1) zgodności produktów z przedmiotem umowy;
 - 2) zgodności rodzaju i ilości produktów ze zleceniem, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) braku wad, które można byłoby dostrzec w trakcie odbioru (bez otwarcia produktu).
13. Potwierdzeniem należytego wykonania dostawy będą pisemne oświadczenia przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy złożone na zleceniu dostawy. Ryzyko utraty lub zniszczenia produktów przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przedmiotowego oświadczenia.
14. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów i żądania ich dostawy zgodnie z umową w przypadku:
 - 1) dostawy produktów niezgodnych z umową, w szczególności z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) dostawy produktów wadliwych, w szczególności używanych, uszkodzonych lub bez opakowania;
 - 3) dostawy produktu nie zawierającego opisu w języku polskim lub nie zawierającego nazwy producenta lub składu produktu;

- 4) dostawy produktu, który nie zawiera wyraźnej informacji o terminie przydatności lub którego terminu przydatności nie wskazał Wykonawca bądź dostawy produktu z terminem krótszym niż 6 miesięcy, liczonym od daty dostawy;
 - 5) dostawy produktu w innej liczbie niż określono w zleceniu;
 - 6) dostawy produktów w dniach lub godzinach innych niż określone w ust. 5.
15. W przypadku odmowy odbioru dostawy w całości lub w części przez przedstawiciela Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 14, przedstawiciel Zamawiającego składa na zleceniu dostawy pisemne oświadczenie o odmowie odbioru wraz ze wskazaniem zakresu i przyczyny odmowy.
 16. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania, że dostarczone produkty są niezgodne z umową, w tym w szczególności z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy lub wadliwe, Zamawiający zażąda wymiany produktów na zgodne z umową i bez wad. Zgłoszenia będą dokonywane drogą mailową na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 3.
 17. Produkty niezgodne z umową lub wadliwe, o których w mowa w ust. 16, na własny koszt, swoim środkiem transportu w terminie 3 dni roboczych odbiera Wykonawca zgodnie z zapisami ust. 5.
 18. W przypadku sytuacji opisanej w ust. 14 i ust. 16, Wykonawca dostarczy produkty wolne od wad oraz zgodne z umową i zleceniem dostawy w terminie 2 dni roboczych liczonym od dnia złożenia oświadczenia wskazanego w ust. 15 lub od dnia przesłania zgłoszenia wskazanego w ust. 16.
 19. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego raportowania stanu wykonania umowy, poprzez przekazywanie Zamawiającemu zestawień, z których wynikała będzie ilość oraz wartość produktów dostarczonych do każdej z jednostek objętej umową.
 20. Wykonawca przekazywał będzie zestawienia, o których mowa w ust. 19, w całym okresie realizacji umowy, na koniec każdego kwartału, nie później jednak niż do 5 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału oraz zestawienie podsumowujące na koniec realizacji umowy w terminie do dnia 15.11.2027 r. Przekazywane zestawienia powinny uwzględniać dane narastająco tj. od początku realizacji umowy.
 21. Wykonawca przekazywał będzie zestawienia, o których mowa w ust. 19, w formie edytowalnego pliku na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1.

§ 3

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas **od dnia jej podpisania do dnia 15.11.2027 r.** lub do wcześniejszego wyczerpania łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem prawa waloryzacji wynagrodzenia na zasadach określonych w § 10.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, iż łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty² zł brutto.
2. Ceny jednostkowe brutto określa formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy. Faktury muszą być wystawione wg cen jednostkowych brutto podanych ww. załączniku.
3. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy wynikać będzie z iloczynu ilości faktycznie dostarczonych przez Wykonawcę produktów oraz cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. W trakcie obowiązywania umowy, Zamawiający zobowiązuje się złożyć u Wykonawcy zlecenia o łącznej wartości **nie mniejszej niż 90% kwoty określonej w ust. 1.**
5. Ceny jednostkowe brutto zawarte w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem § 10.
6. Strony ustalają, że kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą zamówionych produktów do jednostek Zamawiającego tj. m.in. koszty transportu, rozładunku,

² Cena stanowi kryterium oceny ofert

wniesienia produktów do siedziby jednostki Zamawiającego, do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5

Płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, będzie płatne w częściach, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w terminie do 7 dni od daty dostawy produktów. Za dzień doręczenia faktury uznaje się pierwszy dzień roboczy po dniu nadania jej numeru w KSeF
2. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać odrębne faktury dla każdej z jednostek objętej umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury na kwoty stanowiące sumę cen stanowiących iloczyn ilości oraz cen jednostkowych brutto poszczególnych produktów objętych dostawą na podstawie zlecenia złożonego przez daną jednostkę, faktycznie dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Należności za faktury wystawione przez Wykonawcę zostaną uregulowane przelewem, odpowiednio z rachunków bankowych poszczególnych jednostek (**Płatników**) wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **21 dni** od dnia dostarczenia do właściwej jednostki (**Płatnika**) prawidłowo wystawionej faktury VAT zgodnie z ust. 1.
5. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail właściwej jednostki, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
6. Nadanie numeru KSeF fakturze wystawionej w czasie trwania awarii nie ma wpływu na datę doręczenia faktury – nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
7. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się pierwszy dzień roboczy po dniu nadania jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Faktury VAT będą wystawiane na:

Nabywca/Podatnik: Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481

Odbiorca/Płatnik: właściwe jednostki wraz z ich nr NIP, zgodnie z danymi określonymi w załączniku nr 2 do umowy.

9. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer niniejszej umowy.
10. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego właściwej jednostki (**Płatnika**).
11. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający otrzymując jakąkolwiek fakturę z wykazaną kwotą podatku VAT, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z faktury VAT, będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca zobowiązuje się na każdej fakturze VAT wskazać numer rachunku bankowego dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
13. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed terminem płatności faktury VAT, informować o wszelkich zmianach mających wpływ na rozliczenie, w tym o zmianie jego statusu jako podatnika VAT (np. wyrejestrowanie z VAT) lub zmianie wskazanego w umowie numer rachunku bankowego. W przypadku naruszenia któregoś z tych zobowiązań, kontrahent zapłaci na rzecz Miasta Stołecznego Warszawy karę umowną w wysokości równej kwocie podatku VAT wynikającej z wystawionej faktury VAT powiększonej o 30 %. W przypadku poniesienia przez Miasto Stołeczne Warszawa szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Miasto Stołeczne Warszawa może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

14. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku bankowego, na który nie będzie możliwe dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, termin zapłaty rozpoczyna bieg z terminem wskazania numeru rachunku, na który będzie możliwa płatność z zastosowaniem powyższego mechanizmu.
15. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
16. Zgodnie z art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1790), Miasto Stołeczne Warszawa, z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, posiadające NIP: 525-22-48-481, spełniając obowiązek nałożony przedmiotową ustawą niniejszym oświadczam, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody oraz inne roszczenia cywilnoprawne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba że są następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) w przypadku przekroczenia terminu danej dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 2% wartości brutto zleconej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku przekroczenia terminu odbioru produktów wadliwych, o którym mowa w § 2 ust. 17 – w wysokości 1% wartości tych produktów za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku przekroczenia terminu ponownej dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 18 – w wysokości 2% wartości brutto tej dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) w przypadku dostarczenia produktów w sytuacji określonej w § 2 ust. 18, których Zamawiający ponownie odmówił przyjęcia z przyczyn wskazanych w § 2 ust. 14 – 5% wartości brutto produktów objętych dostawą, których Zamawiający odmówił przyjęcia w pierwotnym terminie;
 - 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 10 umowy – w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek powyższego uchybienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1, nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania dostawy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przyczyny wskazanej poniżej, odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął którejkolwiek z dostaw, o których mowa w § 2, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej mimo pisemnego wezwania i wyznaczenia terminu dodatkowego;
 - 3) nastąpiło rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy albo został wydany prawomocny nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy lub prawomocny sądowy zakaz wykonywania działalności gospodarczej Wykonawcy;
 - 4) Wykonawca nie realizuje należycie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności co do zasad dostawy oraz ustalonej jakości i właściwości produktów i pomimo pisemnego wezwania Wykonawca nie zaniechał naruszeń.
2. Oświadczenie o odstąpieniu, wskazujące jego przyczynę, Zamawiający składa na piśmie pod rygorem nieważności i przesyła listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w § 14 ust. 2 umowy za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty za prawidłowo dostarczone produkty, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia naliczonych kar umownych.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający, poza dopuszczalnością zmian umowy określonych w art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty w zakresie terminów dostawy wskazanych w § 2 niniejszej umowy, jeżeli na skutek okoliczności wynikających z następstw siły wyższej nie jest możliwe terminowe dostarczenie produktów. Poprzez siłę wyższą strony uznają zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli stron, niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy, którego skutkom nie można było zapobiec nawet mimo zachowania należytej staranności.
2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie art. 436 ust. 1 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp na zasadach określonych w ust. 3 – 9 poniżej.
3. W przypadku ustawowego zwiększenia lub zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług VAT na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, ceny jednostkowe brutto zawarte w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, ulegną odpowiedniemu zwiększeniu lub zmniejszeniu, przy zachowaniu niezmienionej ceny netto. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie w tym przypadku od dnia wejścia w życie zmian stawek VAT. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
4. Zmiany wynagrodzenia dokonuje się w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku wprowadzenia przez Strony zmiany wysokości wynagrodzenia w oparciu o ust. 4, zmiana obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określonych w ust. 4.

6. W przypadku zmian określonych w ust. 4 pkt 1), 2) lub 3), Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
7. Warunkiem zmiany wynagrodzenia w przypadkach określonych w ust. 4 jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 6 wraz z uzasadnieniem.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1), wynagrodzenie netto Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2) i 3), wynagrodzenie netto Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy na rzecz Zamawiającego.
10. Wykonawca może złożyć wniosek o dokonanie zmian wynagrodzenia najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 4.

§ 10

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zmian postanowień umowy Strony mogą dokonać dwukrotnie w trakcie obowiązywania umowy, w drodze aneksu, w przypadku osiągnięcia przez kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1631 ze zm.), zwanego dalej „wskaźnikiem cen”, wartości większej od 102,5 w relacji I kwartał 2027 r. do IV kwartału 2026 r. oraz wartości większej od 102,5 w relacji III kwartał 2027 do II kwartału 2027 r.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Wykonawca występuje z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę postanowień umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający po dokonaniu weryfikacji wniosku w zakresie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wskaże datę zawarcia aneksu do umowy nie późniejszą niż 21 dni od dnia otrzymania wniosku przez Zamawiającego.
3. Wykonawca uprawniony będzie do stosowania zmienionych cen jednostkowych od momentu zawarcia aneksu do umowy z zastrzeżeniem, iż do zleceń złożonych w okresie pomiędzy złożeniem wniosku, o którym mowa w ust. 2 a podpisaniem aneksu do umowy zastosowanie znajdą nowe zwaloryzowane ceny jednostkowe. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur z tytułu zleceń złożonych w okresie określonym w zdaniu pierwszym z zastosowaniem dotychczasowych cen, będą one podlegały korekcie z zastosowaniem zwaloryzowanych cen jednostkowych.
4. Zmiana cen jednostkowych nie ma zastosowania do zleceń złożonych Wykonawcy przed dniem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Zmiana postanowień umowy, o której mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje zmianę cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z następującym wzorem: dotychczasowa cena jednostkowa * wskaźnik cen / 100.
6. Maksymalna wartość zmian umowy określonych w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 11

Komunikacja między Stronami

1. Osobą/ami wyznaczonymi do kontaktu w imieniu Zamawiającego w zakresie udzielania informacji związanych z realizacją umowy, w tym dotyczących:
 - 1) płatności wynagrodzenia;
 - 2) zmian wysokości wynagrodzenia;
 - 3) zmian treści umowy;
 - 4) zmian danych kontaktowych;
 - 5) odstąpienia od umowy;
 - 6) naliczenia i zapłaty kar umownych

jest:, adres e-mail:

2. W sprawach nieujętych w ust. 1 w zakresie dotyczącym poszczególnych jednostek, w szczególności w kwestii realizacji umowy, osobami wyznaczonymi do reprezentowania Zamawiającego są wyznaczeni pracownicy placówek oświatowych objętych umową.
3. Osobą/ami wyznaczoną/ymi do kontaktów w imieniu Wykonawcy, jest/są:, adres e-mail:
4. Zmiana osób, numerów telefonów lub adresów mailowych wskazanych w ust. 1 i 3 nie powoduje konieczności wprowadzenia zmian do umowy w formie pisemnego aneksu. Zmiana zachodzi poprzez wysłanie przez Stronę na adres mailowy drugiej Strony informacji o wprowadzonej zmianie.

§ 12

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy - jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.).

§ 13

Ochrona danych osobowych

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Bielany m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem zawartym w zdaniu drugim. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ustala się następujące adresy do doręczeń :

Zamawiający: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty Bielany m.st. Warszawy ul. S. Żeromskiego 29, 01 - 882 Warszawa;

Wykonawca:.....

3. Każda ze stron jest obowiązana niezwłocznie poinformować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów, siedzib i danych kontaktowych.
4. Za doręczone uznaje się pismo przyjęte bezpośrednio lub listem poleconym za pośrednictwem poczty, jak i zwrócone przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu listu poleconego na powyższe adresy.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres wskazany w ust. 2 uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. W związku z wykonaniem przez Zamawiającego obowiązku wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), Zamawiający przekazuje Wykonawcy Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

Załączniki:

- 1) Formularz cenowy (zgodny ze złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego);
- 2) Wykaz jednostek objętych umową (zgodny z załącznikiem nr 8 do SWZ);
- 3) Formularz ofertowy (zgodny ze złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego);
- 4) Zlecenie dostawy;
- 5) Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZLECENIE DOSTAWY

Odbiorca:.....

Adres Odbiorcy:

Zlecam dostawę następujących produktów we wskazanych ilościach:

Nazwa produktu	J.m.	Zamawiana ilość

.....

(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

Dostarczone produkty zostały sprawdzone przez przedstawiciela Zamawiającego pod kątem:

- 1) zgodności z Przedmiotem umowy;
- 2) zgodności rodzaju i ilości ze zleceniem;
- 3) braku wad, które można byłoby dostrzec w trakcie odbioru (bez otwarcia produktu).

Potwierdzam należyte wykonanie dostawy.

.....

(data i podpis Wykonawcy)

.....

(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

Informacje o przyczynach odmowy przyjęcia produktów:

.....

.....

.....

(data i podpis Wykonawcy)

.....

(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)